



Comune di San Bassano

Provincia di Cremona

CONCORSO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE PER IL SETTORE FINANZIARIO” CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1

VERBALE N. 1

INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE – DETERMINAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE- EFFETTUAZIONE E CORREZIONE PROVA SCRITTA

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì PRIMO del mese di GIUGNO alle ore 09.30 circa nella Palestra Comunale sita in San Bassano – Piazza Monsignor Frosi n. 3

Insedimento

Sono presenti i sottoscritti componenti della Commissione giudicatrice del concorso in oggetto per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di “Istruttore direttivo amministrativo settore finanziario Cat.D, posizione economica D1, nominati con determinazione n. 66 in data 20.5.2022, nelle persone dei signori:

Cognome e nome	Designazione e funzione nella commissione	Professionalità o incarico rivestito
Avv. Liverani Minzoni Massimo	Presidente – Segretario comunale dell'Ente	Presidente
Dr.ssa Manara Giovanna	componente esterno	Componente esterno
Pizzochero Roberta	Componente interno	Componente esperto
Orsi Anna Maria	Dipendente dell'Ente	Segretario verbalizzante

Assunta la presidenza, il Segretario Comunale, Avv. Liverani Minzoni Massimo, apre la seduta.

Adempimenti preliminari

La Commissione prende atto:

- del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto di G.C. N. 95/1998; della nuova normativa in materia di concorsi, che prevede una sola prova scritta;
- della determinazione n. 36 del 16.3.2022, con la quale si è indetto concorso, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Istruttore direttivo

amministrativo, settore finanziario” Cat. giuridica D posizione economica D1, previsto dalla vigente dotazione organica;

- c) del bando di concorso, emanato con l'atto suddetto, del quale costituisce parte integrante, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie Speciale Concorsi n. 31 del 19/04/2022, ed inviato alla maggior parte dei Comuni della Provincia di Cremona e ad altri Comuni e Province limitrofe;
- d) che in data 20.4.2022 è stato pubblicato il bando, sono state rese note le norme per la partecipazione al concorso ed è stato fissato per le ore 13:00 del giorno 19.5.2022 il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione e dei relativi documenti;
- e) della pubblicazione del bando stesso sul sito istituzionale ed all'albo pretorio dell'Ente, nonché nella Sezione Trasparenza ai sensi dell'art. 19 del D. lgs 33/2013;
- f) della pubblicazione in data 20.5.2022 sul sito internet dell'Ente delle prove d'esame fissate per il 01 giugno 2022 h 10,00 prova scritta e per il 15 giugno 2022 h 10,00 prova orale
- g) della determinazione n. 65 del 20.5.2022 con la quale sono state valutate le domande pervenute ed accertata la loro ammissibilità;
- h) dei criteri di svolgimento e di valutazione delle prove stabilite nel bando stesso in una prova scritta ed una prova orale con attribuzione a ciascuna del punteggio in trentesimi e superamento delle prove ai candidati che abbiano conseguito almeno 21/30°.
- i) della dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità nei confronti dei candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e dell'art. 35 comma 3 lett. e del D. Lgs. 165/2001.

Criteri di valutazione delle prove

I criteri di valutazione della prova scritta e della prova orale saranno

- conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento
- chiarezza espositiva e capacità di sintesi
- proprietà nell'uso del linguaggio tecnico-giuridico
- capacità di analisi della situazione prospettata e del contesto
- correttezza formale

La griglia di valutazione viene così individuata

Punteggio	Descrizione	Criterio di selezione
28-30	Ottimo	Il candidato risponde in modo esaustivo alle domande senza errori di ortografia e utilizzando un linguaggio tecnico-giuridico appropriato
25-27	Buono	Il candidato risponde in maniera esaustiva con lievi imperfezioni e imprecisioni
22-24	Discreto	Il candidato risponde con diverse imprecisioni
21	Sufficiente	Il candidato dimostra di avere una conoscenza sufficiente delle materie del concorso ma pertinente alle domande
Sotto il 21	Insufficiente – non ammesso	Il candidato risponde in maniera non pertinente a quanto richiesto dimostrando di non conoscere la materia –

Al quesito n. 1 e n. 2 potrà essere assegnato un massimo di 10 punti cadauno.

Al quesito n. 3 e n. 4 si potranno assegnare massimo 5 punti cadauno e ciò in quanto trattasi di domande molto specifiche.

In applicazione di quanto previsto nel bando di concorso si stabilisce che:

- a) il punteggio massimo assegnabile complessivamente per gli esami è di punti 60/60°
- b) il punteggio per le prove di esame è ripartito come segue:
 - prova scritta punti 30/30°
 - prova orale punti 30/30°

Per ottenere l'ammissione all'esame orale i candidati dovranno ottenere nella prova scritta un punteggio non inferiore a punti 21/30°.

L'idoneità nelle prove d'esame si intende conseguita dai candidati il cui punteggio complessivo non sia inferiore a punti 42/60°.

La graduatoria di merito dei candidati è data dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e orale.

Per quanto riguarda l'accertamento delle conoscenze informatiche e delle lingue straniere verrà attribuito un giudizio di idoneità o inidoneità la cui valutazione non concorrerà alla formazione del voto finale.

Definizione tracce prima prova scritta

La Commissione, preso atto che l'invito per la prova odierna è stato regolarmente portato a conoscenza di tutti i concorrenti, inizia la discussione per la predisposizione delle tracce da assegnare per la detta prima prova, in relazione alle materie sulle quali le stesse devono vertere.

Dopo approfondito esame delle varie proposte, la Commissione perviene alla formulazione di tre tracce ognuna composta da n. 4 domande a risposta sintetica di carattere teorico pratico contraddistinte da un numero progressivo e precisamente

Traccia n. 1

1. GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO SECONDO QUANTO PREVISTO DAL ALLEGATO 4.1 DEL D.LEG.VO 118/2011. IL CANDIDATO FORNISCA L'ELENCO E IN PARTICOLARE CENNI SUL DUP.
2. IL CANDIDATO ELENCHI LE FASI DELL'ENTRATA E SI SOFFERMI IN PARTICOLARE SULL'ACCERTAMENTO.
3. IL CODICE DEGLI APPALTI D.LEG.VO 50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE. LA SCELTA DEL CONTRAENTE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO.
4. IL CANDIDATO DESCRIVA I PRESUPPOSTI OGGETTIVI E SOGGETTIVI PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO TARI.

Traccia n. 2

1. GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO SECONDO QUANTO PREVISTO DAL ALLEGATO 4.1 DEL D.LEG.VO 118/2011. IL CANDIDATO FORNISCA L'ELENCO E IN PARTICOLARE CENNI SULLA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE.
2. QUALI SONO LE FASI DELLA SPESA. IL CANDIDATO SI SOFFERMI IN PARTICOLARE SULL'ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO.
3. IL CIG – CODICE IDENTIFICATIVO DI GARA. IL CANDIDATO FORNISCA CENNI SU TALE CODICE.
4. LA TARI. IL CANDIDATO FORNISCA CENNI SUI SOGGETTI PASSIVI DEL TRIBUTO.

Traccia n. 3

1. GLI STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO SECONDO QUANTO PREVISTO DAL ALLEGATO 4.1 DEL D.LEG.VO 118/2011. IL CANDIDATO FORNISCA L'ELENCO E IN PARTICOLARE CENNI SULLA PREDISPOSIZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE.

2. QUALI SONO LE FASI DELLA SPESA. IL CANDIDATO SI SOFFERMI IN PARTICOLARE SULLA FASE DELLA LIQUIDAZIONE.
3. SI INTENDE AFFIDARE IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PER UN IMPORTO DI € 200.000.00 IL CANDIDATO INDICHI BREVEMENTE QUALE PROCEDURA SEGUIRE PER TALE AFFIDAMENTO.
4. QUALI LE PRINCIPALI NOVITA' INTRODOTTE DAL D.LEG.VO 116/2020 IN MATERIA DI TARI.

Le tre tracce vengono inserite in tre buste contrassegnate con i n. 1 n. 2 n. 3 suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione.

Appello dei candidati e svolgimento prova scritta

La Commissione si reca nella sala della palestra adibita ad aula concorsuale.

Si da' atto che essendo finito il periodo di emergenza sanitaria per Covid 19 si ritiene di non procedere alla verifica del green pass.

Si procede alla identificazione dei candidati, alla verifica che i candidati indossino la mascherina FFP2, alla consegna del materiale per la prova.

I candidati ammessi al concorso sono i seguenti:

N.	COGNOME	NOME
1	LODIGIANI	MATTEO
2	MALVICINI	MATTEO
3	MARZAROLI	SARA
4	NEGRI	MARTA
5	SINELLI	EGIDIO

Risultano assenti n. 7 candidati, benché regolarmente invitati, pertanto la Commissione ne dichiara formalmente l'esclusione dal concorso:

N.	COGNOME	NOME
1	BARNEA	CRISTINA
2	BUZZI	RICCARDO
3	CREMONESI	GIOVANNI LUCA
4	FOGLIA	PAOLO
5	FRITTOLI	FRANCESCO MARIO
6	GAMBIOLI	MICHELE
7	LORENZINI	VERONICA ELVIRA

I candidati presenti risultano essere in totale n. 5 così elencati:

N.	COGNOME	NOME
1	LODIGIANI	MATTEO
2	MALVICINI	MATTEO
3	MARZAROLI	SARA
4	NEGRI	MARTA
5	SINELLI	EGIDIO

A questo punto uno dei candidati, sig SINELLI EGIDIO si propone per la scelta di una delle buste contenenti la traccia da assegnarsi come prova, ed è sorteggiata la busta contenente la TRACCIA n. 3 il cui testo viene sottoscritto dal candidato che lo ha sorteggiato e consegnato in copia fotostatica a tutti i candidati.

Ai candidati viene altresì data lettura delle restanti tracce.

Il presidente della Commissione porta a conoscenza dei candidati che essi devono:

- consegnare il materiale di consultazione, che abbiano eventualmente portato con se, alla Commissione;
- controllare il kit per la prova composto da una busta piccola (dove scrivere le generalità del candidato) e di una busta grande dove dovrà essere inserito l'elaborato della prova scritta e la busta piccola;
- usare per la scritturazione la penna monouso che si trova sul tavolo al posto di ogni candidato;
- non indicare le generalità sull'elaborato, e neppure sulle buste, nè apporre segni particolari che possano portare alla sua identificazione: in caso contrario l'elaborato verrà annullato;
- scrivere soltanto sul foglietto annesso alla busta piccola, le proprie generalità (cognome, nome);
- astenersi dal copiare, parlare o comunicare con altri, dal disturbare, nonchè dall'allontanarsi dal posto assegnato salvo recarsi ai servizi igienici con autorizzazione della commissione, pena l'espulsione dall'aula;
- consegnare l'elaborato, anche se incompleto, entro il limite massimo di tempo concesso dalla Commissione giudicatrice, pena l'annullamento;
- terminata la prova:
 - inserire il foglietto con le proprie generalità nella busta piccola e chiudere la stessa;
 - inserire nella busta grande la busta piccola sigillata, l'elaborato, chiudere la busta;
- per chiarimenti, informazioni o richieste di qualsiasi genere rivolgersi direttamente alla commissione.

Sono le ore 10.11 circa i candidati vengono avvertiti di avere a disposizione 60 minuti per lo svolgimento della prova. Pertanto la prova si chiude alle ore 11.11.

Sono assegnati ulteriori 30' per un candidato che potrà usufruirne a sensi della legge 104/1992 art. 20.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte dei componenti della Commissione.

Alle ore 11.11 dato atto che tutti i candidati hanno terminato la prova , tranne il candidato che usufruisce dell'ulteriore tempo aggiuntivo e che consegna la busta alle ore 11.15, si dichiara terminata la stessa.

Tutte le buste vengono inserite in un plico grande.

Correzione della prova scritta

La Commissione si sposta presso la Sala Consigliare del Comune di San Bassano e procede all'immediata correzione delle prove.

Aperto il plico contenente le prove le stesse vengono progressivamente numerate da 1 a 5 e , tenendo conto dei criteri prefissati, vengono assegnati i relativi punteggi.

Si procede all'esame degli elaborati a partire dalla busta n. 1 fino alla busta n. 5, si attribuiscono i seguenti punteggi:

N. ELABORATO	QUESITO 1	QUESITO 2	QUESITO 3	QUESITO 4	TOTALE
1	10	9	3	3	25
2	6	5	3	1	15
3	10	10	4	0	24
4	5	7	2	0	14
5	6	8	4	4	22

La Commissione terminate le valutazioni degli elaborati, procede alla apertura delle buste contenenti le generalità dei candidati.

N. Elaborato	COGNOME E NOME	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA
1	LODIGIANI MATTEO	25
2	MARZAROLI SARA	15
3	MALVICINI MATTEO	24
4	SINELLI EGIDIO	14
5	NEGRI MARTA	22

I concorrenti sotto elencati che non hanno raggiunto il punteggio minimo di 21/30 NON SONO AMMESSI alla prova orale:

COGNOME E NOME	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA
MARZAROLI SARA	15
SINELLI EGIDIO	14

I concorrenti sotto indicati vengono AMMESSI alla prova orale:

COGNOME E NOME	VALUTAZIONE PROVA SCRITTA
LODIGIANI MATTEO	25
MALVICINI MATTEO	24
NEGRI MARTA	22

La Commissione determina di confermare, come indicato nel bando di concorso, per il giorno 15 giugno alle ore 10,00 lo svolgimento della prova orale.

Il Presidente incarica il Segretario di comunicare tempestivamente ai concorrenti notizia dell'ammissione/non ammissione alla prova orale tramite pubblicazione sul sito internet del Comune nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

La busta contenente gli elaborati viene presa in consegna dal Segretario, il quale viene incaricato di curarne il deposito.

La seduta si scioglie alle ore 13.50 e la Commissione stabilisce di riconvocarsi per le ore 09.30 di mercoledì 15 giugno per la stesura dei quesiti della prova orale e l'effettuazione della stessa che si svolgerà alle ore 10,00.

IL PRESIDENTE

I COMMISSARI

IL SEGRETARIO
